



Zapytanie ofertowe

Przedmiotem zapytania ofertowego jest: **„Zakup usługi pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Opolu”**

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności przewidzianą w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydanych przez **Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej**, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, jednak z uwagi na skonsolidowane rozliczenia z tytułu podatków od towarów i usług VAT stroną umowy będzie Województwo Opolskie, a świadczenia nią objęte będą realizowane na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu jako wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej.

Dane Zamawiającego:

Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu

ul. Głogowska 25 c

45-315 Opole

telefon: (77) 44 16 701, fax: (77) 44 16 702

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – kod CPV **79417000-0**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych (dalej IOD) w WUP w Opolu na okres od podpisania umowy do 31.12.2027 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w specyfikacji przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

3. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31 grudnia 2027 roku

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określi cenę oferty w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
3. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób: w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych centów/groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Pliki zawierające formularz ofertowy oraz załączniki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. PDF i powinny mieć formę zeskanowanego podpisanego czytelnie dokumentu lub formę elektroniczną podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postacią elektroniczną opatrzoną podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Oferta musi mieć formę pisemną i być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
5. Oferty złożone po wyznaczonym w ogłoszeniu terminie lub złożone poza Bazą Konkurencyjności nie będą rozpatrywane.
6. Oferta, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego podlega odrzuceniu.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca dysponujący:
 - a) 1 osobą wskazaną do pełnienia funkcji IOD posiadającą:
 - ukończone studia w zakresie prawa lub administracji lub przynajmniej studia podyplomowe w zakresie ochrony danych osobowych,
 - oraz
 - certyfikat Audytora Wiodącego normy ISO 27001:23,
 - -minimum 24 - miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji IOD
 - oraz
 - minimum 12 – miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji IOD w jednostkach odpowiedzialnych za realizację Funduszy Europejskich
 - b) co najmniej 1, a maksymalnie 2 osobami wskazanymi jako zastępca IOD posiadającymi minimum 12 - miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji IOD. oraz ukończone studia w zakresie prawa lub administracji lub przynajmniej studia podyplomowe w zakresie ochrony danych osobowych

Ocena spełnienia tego warunku zostanie przeprowadzona na podstawie formularza ofertowego (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

Brak spełnienia tego warunku skutkował będzie odrzuceniem oferty.

2. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty lub osoby, które mogą powodować sytuacje związane z konfliktem interesów.
3. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
 - a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
 - b) nie ogłosili upadłości,
 - c) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,

- d) nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Zamawiający dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące nr 2 do Zapytania ofertowego.
5. Wykonawcy, którzy nie załączą oświadczenia w przedmiotowym zakresie, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- Do oferty, sporządzonej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego – formularz ofertowy, należy dołączyć załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w sposób pozwalający na identyfikację osoby składającej podpis.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy ofertę podpisuje inna osoba (pełnomocnik), do dokumentów należy dołączyć pełnomocnictwo do podejmowania czynności, związanych z postępowaniem, w tym szczególnie do składania ofert, w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej lub pełnomocnictwa podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę (osoby) udzielające pełnomocnictwa.

VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryterium:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	60 %	60 punktów

Doświadczenie	40 %	40 punktów
Suma	100%	100 punktów

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Punkty za poszczególne kryteria zostaną obliczone według wzorów:

1) **Cena:** cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 60$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **Doświadczenie**

a) osoby wskazanej do pełnienia funkcji IOD:

D = 25 punktów w przypadku wykazania 36 miesięcy i więcej doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust.2 lit. a formularza ofertowego)

D = 15 punktów w przypadku wykazania od 25 do 35 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust. 2 lit. a formularza ofertowego)

D = 0 punktów w przypadku wykazania od 0 do 24 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust. 2 lit. a formularza ofertowego)

b) osoby wskazanej do pełnienia funkcji zastępcy IOD:

D = 15 punktów w przypadku wykazania 24 miesięcy i więcej doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust. 2 lit. b formularza ofertowego)

D = 5 punktów w przypadku wykazania od 13 do 23 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust. 2 lit. b formularza ofertowego)

D = 0 punktów w przypadku wykazania od 0 do 12 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji IOD (wskazane w ust. 2 lit. b formularza ofertowego)

Punkty zostaną przyznane na podstawie sumy punktów indywidualnego doświadczenia osób wskazanych do pełnienia funkcji IOD oraz średniej sumy punktów indywidualnego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia, wskazanych w ust. 2 lit b formularza ofertowego. zastępcy IOD.

* spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą punktację będącą **sumą punktów** uzyskanych za kryterium „Cena” i kryterium „Doświadczenie”.
5. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ocenę punktową, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli równie korzystne oferty do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny oferowanej usługi, w terminie przez niego wyznaczonym. Wykonawcy, w takiej sytuacji nie mogą zaoferować cen wyższych od tych, które zadeklarowali w złożonych ofertach.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem portalu:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
w terminie **do 29 grudnia 2025 roku do godz. 10:00.**
O terminowym złożeniu ofert decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (dalej jako BK2021).
2. Oferty złożone po terminie oraz dostarczone w sposób niezgodny z ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Komunikacja w postępowaniu (w tym pytania i odpowiedzi, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń) odbywać się będzie wyłącznie za pośrednictwem BK2021 pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Zastrzegamy sobie prawo do pozostawienia bez odpowiedzi pytań, przesłanych po 27.12.2023 r.
4. Komunikacja poprzez BK2021 ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. „Oświadczenia” lub „dokumenty”, o których mowa wyżej dotyczą etapu składania ofert (funkcjonalność BK2021 pozwala załączyć „dokumenty” lub „oświadczenia” do oferty) i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśniania treści ofert (lub potwierdzania warunków udziału w postępowaniu). Po upływie terminu składania ofert, komunikacja przez BK2021 nie jest wymagana.
5. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie mailowo na adres: **przetragi@wup.opole.pl**
6. Zamawiający, zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia przedstawionych informacji lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.

7. W szczególności, Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku rażąco niskiej ceny, jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. W takiej sytuacji Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
9. Do upływu terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego poprzez publikację w BK2021.
10. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
13. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
 - b. treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c. oferta została złożona w niewłaściwej formie,
 - d. oferta została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub podlegającego wykluczeniu,
 - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - f. zawiera rażąco niską cenę (gdy złożone na wezwanie przez Zamawiającego wyjaśnienia Wykonawcy nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie lub gdy Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego),
 - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi. Koszt przygotowania i złożenia oferty pokrywa Wykonawca, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w tym zakresie.

X. KARY UMOWNE, WARUNKI ZMIANY I ROZWIĄZANIA UMOWY

Strony ustalają, że zamówienie będzie zrealizowane na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zamawiający działając na mocy art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119.2016.119), zwanego dalej RODO, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Województwo Opolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu z siedzibą: ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole,
- 2) u Zamawiającego funkcjonuje adres e-mail: iod@wup.opole.pl Inspektora Ochrony Danych udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia właściwej realizacji niniejszej umowy, w kategorii: dane zwykłe — imię i nazwisko / zajmowane stanowisko i miejsce pracy / numer służbowego telefonu / służbowy adres e-mail, a także w przypadku załączenia do niniejszej umowy pełnomocnictw, danych osobowych zawartych w tych pełnomocnictwach,
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celach określonych ust. 1, w przypadku osób reprezentujących przedsiębiorstwo Wykonawcy będzie stanowić art. 6 ust. 1 lit. c RODO lub art. 6 ust. 1 lit. b RODO odnośnie przedsiębiorcy prowadzącego działalność we własnym imieniu. Natomiast dane osób ze strony Wykonawcy współpracujących z Zamawiającym będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,

- 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy,
 - 6) dane osobowe nie będą przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
 - 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza umowa zostanie zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne Zamawiającego, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa,
 - 8) osobom, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy przysługuje prawo do żądania dostępu do ich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych,
 - 9) podanie danych osobowych jest wymagane do zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Wniesienie przez daną osobę fizyczną wskazaną w niniejszej umowie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych skutkuje obowiązkiem niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce,
 - 10) osobom, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, osoby wymienione w niniejszej umowie oraz inne osoby, których dane osobowe będą przez Zamawiającego przetwarzane, o treści obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 1.

Załączniki:

1. *Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,*
2. *Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,*
3. *Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy*

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego Załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*